

葉國璽交流会館宿泊利用心得

1 入館時

- ・宿泊スペースの鍵渡しは、入館日の午後1時から午後5時30分までです。
- ・申込者（本学の外国人留学生）は、「宿泊スペース使用承認通知書」を持参し、留学支援課で玄関カードキー及び部屋の鍵の受取りをお願いします。
- ・玄関カードキー及び部屋の鍵は、退館時まで宿泊者が保管してください。（万一、紛失等した場合は弁償となります。）
- ・正面玄関は原則、昼12時30分（月・火曜日は午後3時）以降施錠されますので、翌朝8時30分までは、玄関カードキーで電気錠を解除して入館してください。なお、外出の際は必ず玄関カードキーを携行願います。（玄関カードキーがない場合は入館できませんのでご注意ください。なお、外出の際は自動で施錠されます。）
- ・管理人は常駐しませんので、御用の際は平日午前8時45分から午後5時30分までは留学支援課（TEL 095-819-2209）へご連絡下さい。時間外で緊急の場合は、長崎大学文教地区守衛室（TEL 095-819-2057）へご連絡願います。

2 利用全般

決められた利用マナーをお守りください。マナーを守らない場合には、宿泊をお断りすることがあります。

- ・貴重品は、各自で保管してください。万一、紛失しても本学では一切責任を負いません。
- ・宿泊スペースの利用時間は原則、入館日の午後3時以降退館日の午前10時までです。
- ・通常、昼12時30分（月・火曜日は午後3時）以降翌朝8時30分までは、正面玄関が施錠されていますので、入館の際は玄関カードキーで電気錠を解除して入館してください。
- ・午後9時までは、交流スペースの利用者がいる場合があります。ご理解とご協力をお願いします。
- ・入浴は、隣室等の迷惑になりますので、深夜のご利用はお控え下さい。
- ・施設・設備及び備品などは、丁寧に取り扱ってください。
- ・館内はすべて禁煙です。また本学構内での喫煙も禁止されています。
- ・寝具類は、清潔にご使用ください。連泊中のシーツ交換はありません。
- ・連泊中の宿泊スペースの清掃については、各自でお願いします。
- ・ゴミは、生活ゴミ以外持ち帰りをお願いします。
- ・火気、盗難に注意するとともに、清潔、整理、整頓を心掛けてください。
- ・食事の提供は、できません。
- ・駐車場はありません。

3 緊急時

火事などの緊急事態が発生したときは、下記に連絡してください。

- ・平日午前8時45分から午後5時30分まで 留学支援課（TEL 095-819-2209）
- ・上記以外 長崎大学文教地区守衛室（TEL 095-819-2057）

4 退館時

- ・退館は原則、退館日の午前10時までをお願いします。玄関カードキー及び部屋の鍵の返却は、退館後速やかに、申込者（本学の外国人留学生）が留学支援課へ持参し、職員の確認を受けてください。