|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 国際交流会館チューター願書 | | | | | |
| （申込年月日　　　　　　年　　　　月　　　　日）　　[□欄は該当する項目に 印を付すること] | | | | | |
| ふりがな | |  | |  | 写真  (最近6月以内に撮影された本人単身胸から上無帽正面) |
| 氏名 | |  | |  |
| 生年月日 | | 年 月 日生(満 歳) | | |
| 現住所 | | 〒 | | |
| 連絡先（携帯電話など） | | | | |
| E-mail | |  | | |
| 学部・学科名/研究科・専攻名および学年【令和４年４月１日時点での所属と学年を記入して下さい】 | | | | | |
| 長崎大学 　　 学部(研究科) 　　 学科(専攻) 年 | | | | | |
| 年 | 月 | | 学歴等(高等学校以上とする) | | |
| 平成・令和 |  | |  | | |
|  |  | |  | | |
|  |  | |  | | |
|  |  | |  | | |
|  |  | |  | | |
|  |  | |  | | |
| 会話力(日常会話) | | | | | |
| □日本語 □英語 □中国語 □韓国語 □その他( )  語学試験の点数など | | | | | |
| 志望の動機・自己ＰＲ（記入欄が不足する場合は別紙を添付してください。） | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| 学生支援部 留学支援課使用欄 | | | | | |

**令和４年度　国際交流会館チューター応募要項**

■今後の流れ

《書類提出》

期限までに応募書類を学生支援部 留学支援課に提出してください。

**提出期限：令和４年１月３１日（ 月）午前９時　(郵送/メールの場合も締切日必着)**

《面接》

応募締め切り後、あなたの面接日時を連絡します。

一人につき１０分程度の面接を予定しています。

面接予定日時：１月下旬～**２月初旬**の平日に実施予定　後日詳細連絡

《結果通知》

面接後数日のうちに合格者に対し電話・メールで通知します。

採用となった方は３月中旬頃に登録の手続き等を行い、３月末に国際交流会館へ転居します。

■居室・寄宿料等(共益費含)

西町：本館単身室・・・半期　114,000円

　　　Ａ棟Ｂ棟・・・半期　162,000円

坂本：単身室・・・半期　 96,000円

※西町では、共益費に、電気、上下水道とインターネット利用料金が含まれ、ガスは部屋・ユニットごとにガス会社へ支払います。坂本では、ガスも共益費に含まれます。

※上記寄宿料は半期ごとコンビニで。及び原状回復費（本館及び坂本単身室は16,500円／1回、Ａ棟Ｂ棟は15,000円／１回）がかかります。

■その他

・国際交流会館のチューターは留学生と生活を共にし、新入居の集中する時期（特に３月下旬～４月上旬、９月下旬～１０月初め）や緊急時の対応協力をお願いしています。

・チューターの配置は部屋割、採用者決定後に使用可能言語等を考慮して調整します。選択することは出来ません。

・西町Ａ棟Ｂ棟に配置となるチューターは外国人留学生とのルームシェアです。

----------------------------------------

担当：学生支援部 留学支援課 坂井

☎TEL:095-819-2123

✉email:ryugaku\_shien@ml.nagasaki-u.ac.jp