

海外渡航 危機管理 ダイジェスト版 長崎大学 NAGASAKI UNIVERSITY

予防は自分でできる
最大の危機管理！
自分の身は自分で守ろう！



IMPORTANT!

重要！（必ず守ってください）

- ☒ 「自分の身は自分で守る」ことが大前提です。前もって渡航先の安全情報を収集し、意識を海外モードに切り替えましょう。
- ☒ 「たびレジ」への登録、「渡航届」の提出を必ず行いましょう。
- ☒ 緊急時に備えて、複数の現地連絡先を大学や家族へ知らせておきましょう。
- ☒ 万が一、事件・事故に巻き込まれたら、現地の日本大使館又は総領事館と長崎大学の緊急連絡先へ連絡をしましょう。（緊急連絡先リスト①～④）
- ☒ 海外旅行保険に必ず加入し、家族にも補償内容を伝えましょう。

海外旅行・留学決定後から帰国までに提出すべき書類

●渡航前（2週間前まで）→海外渡航届

（システム上で登録後、海外渡航届を印刷し、指導教員のサインをもらって、所属学部または研究科の学務担当部署へ提出）

海外渡航システムの専用ページへは、学内情報システム（NU-Web）又は、留学支援課 ホームページよりアクセスすることができます。（<http://www.nagasaki-u.ac.jp/ja/student/index.html>）



●渡航日程が決まったら「たびレジ」に登録（3ヶ月未満の渡航）、渡航先の住所で実際に居住を始めたら「在留届」の提出を行いましょう。（3ヶ月以上の渡航）

海外に3ヶ月未満滞在する場合は「たびレジ」へ登録してください。また、旅券法で海外に3ヶ月以上滞在する日本人は「在留届」を日本大使館又は総領事館に提出することが義務付けられています（両者とも、専用サイトで提出・登録が可能）。これは、災害やテロ等の緊急時の安否確認、退避の手配などの連絡・保護を在外公館から受けられるようにするためです。

たびレジへの登録、在留届の提出方法

方法	注意事項
以下の専用サイトで登録 外務省 ORRnet http://www.ezairyu.mofa.go.jp/	 ●たびレジ→渡航日程が決まったら登録が可能です。 ●在留届→渡航先の住所が決定し、実際にその場所に居住した日から届出が可能です。

●帰国後(1週間以内)→帰国届

帰国後、速やかに海外渡航システムから帰国届を作成し、必ず所属学部又は研究科の学務担当部署に提出してください。

■緊急連絡先リスト(渡航前に書き込み、携帯しましょう)

現地連絡先①～④は必ず連絡	電話番号
①現地大使館、又は現地総領事館	
警察	
日本連絡先	
②家族	
③長崎大学(指導教員・研究室)	
④所属学部又は研究科の学務担当部署	
保険会社	
クレジットカード会社	
旅行会社	
その他	
旅券番号	
発行月日	

■緊急連絡カード(Emergency Contact)

氏名 /Name in Japanese:

ローマ字氏名 /Name in Latin Alphabet:

生年月日 /Date of Birth:

旅券番号 /Passport Number:

国籍 /Nationality:

血液型 /Blood Type:

アレルギー /Allergy:

既往歴 /Previous Illness:

現地緊急連絡先 /Local Contact:

担当 /Contact Person:

電話番号 /Phone Number:

滞在先 /Place of Stay:

日本国内緊急連絡先 /Contact in Japan:
長崎大学 学生支援部留学支援課
Student Exchange Support Division, Nagasaki University
Phone1: +81-95-819-2037 / Phone2: +81-80-2690-8762
Email: sosryugaku@ml.nagasaki-u.ac.jp

所属部局 Email:

■国内や渡航先で利用できる安全対策サイト



外務省「海外安全ホームページ」
<http://www.anzen.mofa.go.jp>



FORTH サイト
(海外で健康に過ごすために)
<http://forth.go.jp>



外務省「海外安全虎の巻」
<http://anzen.mofa.go.jp/>



外務省「海外で困ったら 大使館・領事館でできること」
<http://www.anzen.mofa.go.jp/>