

2019年度 AUN・国立六大学合同サマープログラム 参加学生募集要項

AUN と国立六大学連携コンソーシアム国際連携機構では、国際的に活躍できる学生を育成することを目的として、AUN・国立六大学合同サマープログラム（以下「研修」という）の参加学生を以下の要領で募集します。

- 1 実施機関 AUN・国立六大学連携コンソーシアム国際連携機構
- 2 研修先 AUN事務局・チュラロンコン大学（タイ・バンコク）
- 3 研修期間 2019年8月9日（金）出発～8月23日（金）帰国（約2週間）
- 4 研修する言語 英語
(研修先で使用する言語)
- 5 参加資格 国立六大学（千葉大学・新潟大学・金沢大学・岡山大学・長崎大学・熊本大学）の学部・研究科の正規課程に在籍する学生（語学能力は問わない）であり、心身共に健康であり海外の研修に耐えうる者。安全に研修を終えるための事前ガイダンスに全て受講できる者
- 6 募集人員 30名（最少実施人数10名） ※六大学合計
- 7 参加費 約22.5万円
注1) 注2) 注3) 内訳) 航空券代等：約7.6万円（関西国際空港を発着とした費用・岡山大学の学生が利用）
研修プログラム費用：約14.9万円
※基本的には関西国際空港へ集合の上、同じ航空機を利用するものとします。ただし、岡山大学以外の学生で関西国際空港への集合を希望しない場合は、他の空港を利用することは可能です。その場合は現地空港にて合流することになります。

注1) 往復航空券、研修費、宿泊代（寮）等の経費を含んでいますが、航空機の燃油サーチャージや為替レート、参加人数の状況等により変動する場合があります。

注2) 空港までの往復交通費（国内）、海外旅行保険料を含みません。

注3) 参加者が15名以下の場合、参加費が上がります。なお、参加費は出発前（出発の約1ヶ月～1ヶ月半前まで）に納めていただきます。

8 応募方法

参加を希望する学生は、申込期限までに必要事項を記入した申込書（別紙様式1）を所属大学の国際担当部署に提出してください。その際、必要事項の記入や押印漏れ等の不備書類については受理しませんので、十分にご確認ください。また、申込者多数により全員の申し込みを受け付けられない場合は、抽選にて参加者を決定します。

【申込期限】2019年4月22日（月）17時（時間厳守）

9 担当教員の引率 教職員や旅行代理店担当者の引率はありません。

10 申込みに際しての注意事項

(1) 参加者は実際の研修期間のほか、以下に予定されている危機管理ガイダンス及び出発準備ガイダンスを必ず視聴又は

受講すること。(webにて視聴できるように調整します。) なお、出発準備ガイダンスは以下の時間帯に各大学のTV会議システムに接続して同時に実施する予定です。

- ・危機管理ガイダンス 7月10日(水) ※webにて視聴可

所属大学で同様のガイダンスが行われる場合はそちらに参加していただいても問題ありませんが、事前に所属大学の国際担当部署を通じて岡山大学までご連絡ください。

- ・出発準備ガイダンス 7月24日(水) 17:30~18:00 ※TV会議システムにて参加

また、上記のほか以下のおり異文化理解ガイダンスを予定しています。視聴は任意ですが、希望される場合は、所属大学の国際担当部署を通じて岡山大学までご連絡ください。

- ・異文化理解ガイダンス 6月12日(水) ※webにて視聴可

- (2) 参加者とその保証人は、誓約書(別紙様式2)に同意し、署名の上所属大学の国際担当部署に申込書と併せて提出してください。
- (3) 本研修は、所属大学指定(もしくは推奨)の海外旅行保険に加入することが義務づけられています。
- (4) 本研修に申込み後、個人の都合によりキャンセルする場合(出発時に感染症^{注4)}に罹患しているまたは罹患が疑われる場合も含む)のキャンセル料は個人負担となります。また、派遣先機関等が所属する国(地域)の気象状況、治安状況等によっては、外務省の渡航情報等を参考に岡山大学が総合的に判断し、研修の実施を中止する場合があります。その際に発生するキャンセル料などの追加経費は、参加者負担となります。
注4) 感染症とは、インフルエンザ、はしか等の本学における出席停止の対象となるものを指します。
- (5) 本研修に申込み後、キャンセルする場合は理由に関わらず、参加費用の一部または全額のキャンセル料が発生します。詳細はキャンセルポリシー(別紙1)をご確認ください。
- (6) 規定プログラム以外の現地ツアーなどオプションツアーへの参加を希望する場合は、プログラム実施担当に事前に相談し承認を得た上で、現地にて個人で申込みをしてください。危険を伴うと判断されたオプションツアーについては申込みを制限する場合があります。
- (7) 日本国籍以外の学生は、本研修参加にあたり別途ビザが必要となる場合があります。その場合、参加者各自でビザの取得手続きを行うこととします。
- (8) 参加者は本研修期間中の緊急連絡先として、国際通話が可能な電子通信機器(携帯電話など)を必ず携帯することが義務づけられています。
- (9) 参加者はパスポートが必要となります。参加が決まった方で、パスポートを持っていない方や、有効期限が迫っている方(出発日から6か月以内に有効期限が到来する方)は、早めに取得または更新の手続き申請を行ってください。

1.1 担当

学生支援部留学支援課 岳川

電話: 095-819-2124 (内線: 2124)

Email: ryugaku_shien@ml.nagasaki-u.ac.jp

<プログラム実施担当>

(担当事務) 国際部留学交流課 スタディ・アブロード部門

高柳, 大辻 TEL: 086-251-7037/8552 E-Mail: ryugaku@adm.okayama-u.ac.jp

受付時間: 8時30分~17時00分(土日祝祭日を除く平日のみ)

(担当教員) グローバル人材育成院

准教授 稲森 岳央 (一般教育棟C棟303) TEL: 086-251-7270 E-mail: takaoanamori@okayama-u.ac.jp